

公益財団法人 天 文 学 振 興 財 団
国際研究支援事業（研究）に対する助成申請要項
（平成29年度）

助成の趣旨

本財団は、天文学に関する分野の研究、教育および普及活動への支援等を行い、もって社会における天文学の振興に寄与することを目的として設立されました。若手研究者（申請者は原則として35歳以下とする）により行われる、天文学および関連分野に関する研究活動において、研究内容は独創性に富んでいるもの、先駆的で発展性のあるもの、等に対し以下の要項により助成を行います。

助 成 金

- イ 用途：研究経費(設備備品費、消耗品費、その他)
- ロ 助成内容：平均1件当たり百万円以内で
助成件数は1～3件程度/年

申込期限

- 第1回 5月末日(給付は7月以降)
- 第2回 9月末日(給付は11月以降)
- 第3回 1月末日(給付は3月以降)

申込手続

次記書類（イ～ハ）原本1部送付によりお申込み下さい。

- イ 必要事項を記入した所定の研究助成申請書
 - ロ 申請者の研究活動に関して問い合わせの出来る方2名の氏名と連絡先（メールアドレス含む）
 - ハ 研究経費見積書を添付のこと
- *上記書類はすべて選考に必要な書類ですので、必ず提出して下さい。書類不備の場合は審査・選考の対象とならないことがあります。

選考方法

選考委員によって審査の上、決定します。

選考結果の通知

申請者に各申込期限の約1ヶ月後に文書で通知します。

申請書送付先及び連絡先

公益財団法人 天文学振興財団
〒181-8588 東京都三鷹市大沢2-21-1
国立天文台内 公益財団法人天文学振興財団事務室
TEL：0422-34-8801
FAX：0422-34-4053

記載上の注意

- イ 紙面不足のときは、同型同大の別紙を追加して下さい。
- ロ 外国人名には、フルネームを活字体で書き、読み方をフリガナで示して下さい。邦人名にはフリガナをつけて下さい。

【付 記】

- イ 申請者には、助成による成果について報告書を提出していただきます。
- ロ 成果について刊行する場合は、本財団の助成による旨書き添え、その別刷1部をお送り下さい。
- ハ ご提出いただいた申請書は返却いたしません。

公益財団法人 天文学振興財団
研究助成申請

平成 年 月 日

公益財団法人 天文学振興財団
理事長 観山正見様

1. 研究題目（和英併記）：

2. 申請者：

ふりがな

氏名 印

生年月日 年 月 日生（満 歳）

E-mail：

所属機関名

職名

所属機関住所 〒
電話

3. 研究助成金希望金額： 円

4. 研究の目標（何を目標として研究を計画しているか、具体的に記述して下さい。必要に応じて発表等を引用して下さい。本助成によって申請研究にどんな発展が期待できるかについても記述して下さい。）

5. 研究計画（前項「4. 研究の目標」へ向けての今後3年間前後の研究の計画を具体的に記述して下さい。）
6. 関連領域における本研究の位置づけ（計画中の研究が世界の研究発展の中でどのように位置づけられていると考えているのか具体的に記載して下さい。）
7. 主な協力研究者
ふりがな
氏名： 所属機関部局・役職等
8. 従来の研究実績（研究テーマの発展を文献を引用しながら、年代順に具体的に記述して下さい。）
9. 助成金の使途内訳（「1. 設備備品費 2. 消耗品費 3. その他の費用」に大区分し、それぞれさらに内訳を記載して下さい。所要経費の見積総額を記し、総額と助成希望金額との間に差異がある場合には、その差額の調達方法も併記して下さい。主要な機器についてはなるべく具体的に記述して下さい。）
10. 本研究に関連ある省庁、独立行政法人、財団法人等からの助成（研究課題と金額を具体的に記述して下さい。候補者が研究分担者の場合は代表研究者の氏名と助成金の総額も記述して下さい。また、本度以降についても確定しているものがある場合は併せて記述して下さい。）
11. 経歴・研究歴・受賞歴
12. 主要な論文のリスト（著者名(全員)、表題、掲載誌(正式略名)、巻、始めと終りの頁、年の順で明記して下さい。また、代表的な論文を3件以内に絞って、論文リスト番号の先頭に「*」印を付し別刷1部ずつを添付して下さい。紙面が不足の場合は、A4判用紙で追加して下さい。）